

## Definiciones del Formulario de Pedido

### Archivo

Usted podrá almacenar como máximo el número especificado de registros descargados desde el servicio por sus usuarios cada año durante un período de 12 meses en una base de datos interna y segura, y poner dichos registros a disposición de sus usuarios (y sus otros Empleados/Miembros, siempre que haya adquirido una licencia de redistribución).

### Filiales Del Cliente

Sus filiales pueden incluirse en las licencias, si se indica en el formulario de pedido de la forma siguiente:

**En propiedad:** cualquier entidad en la que usted posea (directa o indirectamente) el 100 % de las acciones emitidas o de las acciones con derecho a voto de la entidad;

**Controlada:** cualquier entidad en la que posea (directa o indirectamente) más del 50% de las acciones emitidas o de las acciones con derecho a voto de la entidad;

**Grupo:** cualquiera de sus filiales, o

**Denominado:** cualquiera de sus filiales indicadas.

Las entidades que pasen a ser o dejen de ser sus filiales después de la fecha del formulario de pedido no se incluirán dentro de las licencias sin nuestra autorización previa por escrito.

### Usuario Simultáneo

Puede transmitir los datos de acceso a cualquier Empleado/Miembro del Cliente, sin perjuicio del límite de usuarios simultáneos especificado en el formulario de pedido.

### Contratista

En el caso de que se trate de una persona física, será la que desempeñe funciones en su nombre durante el transcurso de la actividad de negocio y que esté autorizada dentro del alcance de su contratación a acceder o utilizar nuestros productos y servicios desde sus oficinas, y no puede retirar nuestros datos de su red o sistemas. En el caso de una persona jurídica, un colaborador de Clarivate autorizado.

### Empleado/Miembro

En lo que respecta a las entidades comerciales o gubernamentales, un empleado de esa entidad; o en lo que respecta a una institución académica; (i), un empleado, un alumno actual o un miembro de pleno derecho del profesorado de esa institución, y (ii) cualquier otra persona a la que se le permita acceder a los servicios de información de la institución de forma ocasional desde terminales informáticas situadas físicamente en las instalaciones de la biblioteca de la institución.

### La Empresa

Todos sus Empleados/Miembros pueden acceder al servicio por medio de los datos de acceso.

### Depósito Institucional

Puede extraer, mantener y mostrar determinados datos bibliográficos de los campos disponibles en un depósito institucional interno o en un depósito de acceso público durante el periodo de vigencia de su suscripción al servicio. El depósito institucional puede incluir solo datos sobre los materiales escritos por sus profesores, alumnos o investigadores asociados, y no puede incluir (i) resúmenes de artículos; (ii) referencias citadas; (iii) artículos en los que se citan las referencias, o (iv) datos de contacto del autor. Usted deberá incluir un hiperenlace al servicio en cada registro del depósito institucional que contenga información.

### Limitado

Los derechos de licencia continuarán vigentes hasta el final del periodo de vigencia del servicio.

### Usuario Final Nominado

Puede transmitir los datos de acceso a su Empleado/Miembro designado.

### A Perpetuidad



Podrá conservar una copia de los programas informáticos instalados o datos bajo licencia cuando finalice el período de vigencia del servicio, en virtud de las condiciones del acuerdo y el alcance de su licencia, salvo que revoquemos dicha licencia debido a su incumplimiento o insolvencia.

### **Retransmisión**

Puede retransmitir determinados datos procedentes del servicio para asesorar a sus clientes sobre cuestiones relacionadas con el propósito especificado.

### **El Sitio**

Todos sus Empleados/Miembros situados en las ubicaciones especificadas pueden acceder al servicio por medio de claves de acceso.

*Última actualización:* marzo de 2020